

# LEADER-Aktionsgruppe

Regionalentwicklung Badisch-Franken e.V.  
Obere Vorstadtstraße 19, 74731 Walldürn



## Checkliste der erforderlichen Unterlagen zur Antragseinreichung Regionalbudget für Kleinprojekte

**Bitte beachten:** Diese Aufzählung ist nicht abschließend und kann durch die LEADER-Aktionsgruppe Regionalentwicklung Badisch-Franken e.V. entsprechend erweitert werden. Die Einreichungsfrist (Stichtag) der Unterlagen ist zwingend einzuhalten. Eine Verlängerung dieser Frist kann nicht gewährt werden. Die Punkte 1-5 sind zwingend bis zum Stichtag einzureichen. Die Punkte 6-10 sind erst nach der Auswahlausschusssitzung (sofern Ihr Projekt einen positiven Beschluss erhält) von Ihnen vorzulegen, dürfen bereits jetzt vorbereitet/beantragt werden, um nach dem positiven Beschluss eine zeitnahe Bewilligung Ihres Projekts zu erreichen. In der Bewilligungsphase, die ca. drei Wochen in Anspruch nimmt, wird Ihr Projekt erneut geprüft.

Hinweis: Erst nach Bewilligung des Projekts darf mit der Projektumsetzung begonnen werden.

1	Formular Anschreiben Antragseinreichung
2	Unterschriebenes Formular Projektdatenblatt (zweifach)
3	Unterlagen zur Kostenplausibilisierung <ul style="list-style-type: none"><li>• bei Hochbauten: Formular Kostenberechnung nach DIN 276 und jeweils zwei schriftliche und vergleichbare Angebote pro Gewerk/Leistung*</li><li>oder</li><li>• Zwei vergleichbare und schriftliche Angebote pro Gewerk/Leistung*</li></ul>
	Nachweis Prüfung Vergabe**
4	Finanzierungsbestätigung (z.B. von Hausbank), entfällt bei Kommunen
5	Schriftlicher Nachweis von mindestens zwei Kooperationspartnern (sofern Bestandteil des Projekts)

6	Formular Finanzierungsplan
7	Genehmigungen, wie Baugenehmigung/Nutzungsänderung, Nutzungsvereinbarung über den Zeitraum der Zweckbindungsfrist (sofern Bestandteil des Projekts)
8	Nachweis Zuwendungsberechtigung des Antragstellers (z.B. Auszug Vereinsregister bei Verein, Gewerbebescheinigung bei Kleinstunternehmen; entfällt bei Kommune)
9	Formular De-minimis-Erklärung im Rahmen der Förderung nach dem Regionalbudget LEADER (sofern erforderlich)
10	Formular Angaben zur Einstufung als Kleinere und Mittlere Unternehmen (KMU) (sofern erforderlich)

\* Die Angebote müssen auf den Antragsteller adressiert und miteinander vergleichbar (Plausibilisierung) sein. Alle Angebote müssen eine Gültigkeitsdauer bis Ende April 2020 aufweisen.

\*\*Nur bei öffentlichem Antragsteller (z.B. Kommune): Die Vergabevorschrift von Aufträgen muss zwingend eingehalten werden. Die Prüfung, ob und welches Vergabeverfahren angewendet werden muss, erfolgt durch den Antragsteller. Das Ergebnis der Prüfung ist vorzulegen.

### Unterlagen postalisch (einfach) senden an:

Regionalentwicklung Badisch-Franken e.V.  
Obere Vorstadtstraße 19  
74731 Walldürn

### sowie Unterlagen digital an:

info@leader-badisch-franken.de

### Kontakt

Regionalentwicklung Badisch-Franken e.V.  
T 06281 5212-1397 oder -1398  
F 06281 5212-4771  
info@leader-badisch-franken.de